

**ПЛАН работы по противодействию коррупции в МКДОУ №14 на 2022год**

<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МКДОУ №14 на предмет соответствия действующему законодательству.	заведующий	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	заведующий	по мере необходимости
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ №14 в целях предупреждения коррупции</b>			
3.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	I квартал
4.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	зам. зав. по УВР	обновление информации на сайте МКДОУ №14
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
6.	Ведение внутреннего контроля в МКДОУ №14 по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	зам. зав. по УВР	постоянно
7.	Ведение внутреннего контроля в МКДОУ №14 по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, медсестра	постоянно
8.	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в МКДОУ №14	заведующий	постоянно
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества МКДОУ №14 по анализу эффективности его использования	зам. заведующего по АХЧ	ежегодно в конце года
<b>III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МКДОУ №14, взаимодействие МКДОУ №14 и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
11.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). Использование телефона «Горячей линии» по вопросам предупреждения коррупции	комиссия по предупреждению коррупции	постоянно
12.	Разработка раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте МКДОУ №14 для обеспечения открытости деятельности. Информирование родительской ответственности о перечне предоставляемых услуг на сайте ДОУ. Актуализация информационных стендов	ответственный за обновление сайта	II квартал
13.	Проведение опроса среди родителей МКДОУ №14 с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ №14, качеством предоставляемых образовательных услуг	зам. зав. по УВР	IV квартал
14.	Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников МКДОУ №14. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	постоянно по мере поступления
15.	Организация личных приемов заведующей МКДОУ №14 родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно, по графику
<b>IV. Обеспечение реализации мер по антикоррупционному просвещению обучающихся</b>			
16.	Организация тематических недель по финансовой грамотности воспитанников	зам. заведующего по УВР	II квартал
17.	Проведение родительских собраний с целью антикоррупционного просвещения родителей.	зам. заведующего по УВР	III квартал
18.	Комплекс мероприятий, приуроченных к Международному Дню борьбы с коррупцией	зам. зав. по УВР	IV квартал