

Принято
на Общем Собрании работников Учреждения
Протокол № 4 от «10» 02 2015 г.

Утверждено
Заведующий МКДОУ №14 Т.В. Жукова
Приказ № 44 от «20» 03 2015 г.



**Положение
о Педагогическом Совете
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка – детский сад №14» (МКДОУ №14)**

I. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ст.26), Уставом МКДОУ №14.
- 1.2. Педагогический Совет - постоянно действующей коллегиальной орган управления педагогической деятельностью МКДОУ №14 (далее - Учреждение), организованный в целях развития и совершенствования воспитательно - образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник и заместители Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.
- 1.4. Решение, принятое Педагогическим Советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.
- 1.6. Данное положение действует до принятия нового.

II. Задачи Педагогического Совета.

Задачами Педагогического Совета являются:

- реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения.
- разработка локальных актов Учреждения, регламентирующих образовательную деятельность;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

III. Функции педагогического совета.

Педагогический Совет Учреждения:

- определяет стратегию педагогической работы, обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения; осуществляет выбор программ, технологий, форм и средств обучения; рассматривает вопросы инновационных процессов и опытно-экспериментальной работы; рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- принимает, утверждает Положения и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения (образовательную программу, годовой план, программу развития, др.).
- представляет педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассматривает вопросы переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;
- решает иные вопросы, возникшие в ходе педагогической деятельности.

IV. Права Педагогического Совета.

4.1. Педагогический Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Учреждения.

4.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического Совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического Совета;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Педагогическим Советом.

5.1. В отдельных случаях на заседание Педагогического Совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашённые на заседание Педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на учебный год.

5.3. Председатель Педагогического Совета:

- организует деятельность Педагогического Совета;
- информирует членов Педагогического Совета о предстоящем заседании за три дня;
- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, другие материалы;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.4. Педагогический Совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения. Заседания Педагогического Совета собираются в соответствии не менее 4 раз в год.

5.4. Заседания Педагогического Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава.

5.5. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало 50% плюс один голос присутствующих.

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения; осуществляет выбор программ, технологий, форм и средств обучения; рассматривает вопросы инновационных процессов и опытно-экспериментальной работы; рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- принимает, утверждает Положения и другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения (образовательную программу, годовой план, программу развития, др.).
- представляет педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассматривает вопросы переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;
- решает иные вопросы, возникшие в ходе педагогической деятельности.

IV. Права Педагогического Совета.

4.1. Педагогический Совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Учреждения.

4.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического Совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического Совета;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Педагогическим Советом.

5.1. В отдельных случаях на заседание Педагогического Совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашённые на заседание Педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на учебный год.

5.3. Председатель Педагогического Совета:

- организует деятельность Педагогического Совета;
- информирует членов Педагогического Совета о предстоящем заседании за три дня;
- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, другие материалы;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.4. Педагогический Совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения. Заседания Педагогического Совета собираются в соответствии не менее 4 раз в год.

5.4. Заседания Педагогического Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава.

5.5. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало 50% плюс один голос присутствующих.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 3

т.п.ч.) листов

Жукова Т.В.

